業務侵害事案情報提供シート

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日 | | | |
| ※会員氏名 |  | 支部 | 連絡先 |
| 侵害内容 | □ 名称使用制限違反（法第２６条） | | |
| □ 業務制限違反（法第２７条） | | |
| 添付資料 | □　有　　　　　　　　□　無 | | |
| 対象者 | 会社名 | | |
| 会社所在地 | | |
| 代表者 | | |
| 担当者 | | |
| 電話番号 | | |
| 業務侵害内容を具体的に記入してください |  | | |

ご記入いただいた個人情報は業務侵害に対する措置に係る用途のみに使用します。

※なお、相手方にとっては、信用棄損及び業務妨害等の法的問題となる可能性もあるため、情報を提供する際は証拠資料（チラシ、セミナー資料、名刺、社労士業務の対価請求書等）を必ず添付してください。また、詳細を確認するため、情報提供者の氏名、連絡先の記入をお願いします。情報提供者の個人情報は公表されませんのでご安心ください。

－以下事務局使用欄－

備考欄

受付日

業務監察委員長報告日

連合会報告日